

Принято
Решением педагогического совета
МОУ ИРМО «Сосново-Борская НШДС»
Протокол от №3 от 31 марта 2022 г.

Утверждаю
Директор
МОУ ИРМО «Сосново-Борская НШДС»
Приказ от 31 марта 2022 г. №16-о

Положение
о рабочей группе по введению и реализации обновленных федеральных
государственных образовательных стандартов начального общего образования

МОУ ИРМО «Сосново-Борская НШДС»

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по введению в МОУ ИРМО «Сосново-Борская НШДС» федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286, Распоряжением Министерства образования Иркутской области 05.03.2022 №55-665-мр «О введении обновленных ФГОС начального общего образования в Иркутской области» (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в МОУ ИРМО «Сосново-Борская НШДС» (далее – образовательная организация) Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286) (далее – обновленные ФГОС).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению обновленных ФГОС НОО на уровнях начального общего образования с учетом имеющихся в образовательной организации ресурсов.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных образовательных программ НОО в соответствии с обновленными ФГОС;
- определение условий для реализации ООП НОО в соответствии с обновленными ФГОС;
- создание и/или корректировка локальных актов, регламентирующих деятельность школы по введению обновленных ФГОС НОО;
- обеспечение качества обучения в период поэтапного введения обновленных ФГОС НОО посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов;
- реализация мероприятий, направленных на введение обновленных ФГОС НОО.

3. Функции рабочей группы

3.1. Экспертно-аналитическая:

- разработка проектов основных образовательных программ НОО в соответствии с обновленными ФГОС;

- анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов школы в соответствии с обновленными ФГОС;

- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых ресурсов и условий образовательной организации на предмет их соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО;

- разработка предложений о мероприятиях, способствующих установлению соответствия условиям образовательной организации требованиям обновленных ФГОС НОО;

- анализ информации о результатах мероприятий по введению в школе обновленных ФГОС НОО;

3.2. Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 1–4-х, в рамках введения обновленных ФГОС НОО ;

- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО.

3.3. Информационная:

- своевременное размещение информации по введению обновленных ФГОС НОО на сайте школы;

- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в образовательной организации обновленных ФГОС НОО.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников образовательной организации необходимую информацию;

- привлекать к исполнению поручений других работников образовательной организации с согласия руководителя рабочей группы.

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный планом/дорожной картой;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению обновленных ФГОС НОО;

- соблюдать законодательство Российской Федерации и требования локальных актов образовательной организации.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается приказом директора образовательной организации. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники образовательной организации. Рабочая группа действует на период введения в образовательной организации обновленных ФГОС НОО.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раз в год.

5.3. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.5. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель образовательной организации.