

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом МОУ ИРМО
«Сосново-Борская НШДС»
протокол №3 от 03.04.2020г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ ИРМО
«Сосново-Борская НШДС»
Е.А.Сереброва
03.04.2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ДИСТАНЦИОННОМ ОБУЧЕНИИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ МОУ ИРМО «СОСНОВО-БОРСКАЯ НШДС»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении с применением образовательных интернет-ресурсов и технологий в МОУ ИРМО «Сосново-Борская НШДС» (далее-Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью дистанционных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-приказом Минобрнауки от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

-методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 20.03.2020г.;

-СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;

-СанПиН 2.4.2.2821-10;

-Уставом и локальными нормативными актами МОУ ИРМО «Сосново-Борская НШДС» (далее ОУ).

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между учителем и обучающимися.

1.3.2. Платформа дистанционного обучения (далее ПДО)-информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется ОУ самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения ОУ независимо от места нахождения обучающихся.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ШКОЛЕ

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации основной образовательной программы начального общего образования, а также программ дополнительного образования.

2.2. Дистанционное обучение применяется с целью:

-предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

-повышение качества образования путем сочетания традиционных методов обучения и современных интернет-технологий.

2.3. Для организации дистанционного обучения ОУ:

-назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения;

-проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения обучающихся;

-создает и поддерживает на сайте ОУ и в Дневнике.ру пространство для дистанционного обучения обучающихся, в котором размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения;

-осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся, родителям (законным представителям);

-осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

2.4. Чтобы обучающийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента:

2.4.1. Зарегистрироваться на необходимых для дистанционного обучения ресурсах.

2.4.2. Заходить каждый день на ПДО в соответствии с расписанием, которое отражается в электронном дневнике, проверять наличие инструкций и задач.

2.4.3. В ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков, тесты, собственные материалы учителя и материалы образовательных интернет-ресурсов, с которыми обучающийся работает самостоятельно.

2.4.4. Просматривать официальный сайт ОУ, на котором в разделе «Дистанционное обучение» выставляются примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.

2.4.5. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.

2.4.6. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель.

2.4.7. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ, наличие результата оценивания.

2.5. Учитель:

2.5.1 Применяет для дистанционного обучения платформу Дневник.ру и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося.

2.5.2 Обязан заблаговременно сообщать через электронный дневник и ПДО о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.5.3. Обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).

2.5.4. Должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования при планировании содержания учебной деятельности, составлении расписания электронных занятий и проведении их. Общее время работы обучающегося за компьютером на должно превышать нормы за урок: в 1-3 классе-20 минут, 4 классе-25 минут. При этом количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для обучающихся должно составлять для обучающихся 1-4 классов один урок. Рекомендованное время онлайн урока – не более 30 минут.

2.6. Родители (законные представители) обязаны:

2.6.1. Обеспечить обучающемуся доступ к общешкольным электронным ресурсам (Дневник.ру) и необходимым для дистанционного обучения в каждом конкретном классе по предметам.

2.6.2. Контролировать режим дня школьника в процессе дистанционного обучения, качественное выполнение всех заданий.

2.6.3. Поддерживать связь с классным руководителем по вопросам организации дистанционного обучения.

III. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

3.1. При осуществлении дистанционного обучения ОУ оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через ПДО, электронный дневник не позднее, чем за один день до консультации.

3.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры, электронная почта).

IV. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО И ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренными образовательными программами и локальными нормативными актами МОУ ИРМО «Сосново-Борская НШДС».

4.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в ОУ.

4.3. Отметки, полученные обучающимися за выполнение заданий при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал.

4.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

4.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

4.6. Учителя вправе использовать для проведения диагностических мероприятий при дистанционном обучении различные электронные ресурсы.

4.7. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами ОУ.