

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МОУ ИРМО «Сосново-Борская НШДС»
Протокол №3 от 03.04.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МОУ ИРМО «Сосново-Борская НШДС»
Сереброва Е.А.



План организации дистанционного обучения

№	Задачи	Ответственный	Документ
1	Разработать и утвердить локальный акт об организации дистанционного обучения. В нем определить порядок, по которому ОО будет оказывать учебно- методическую помощь обучающимся (индивидуальные консультации) и проводить текущий и итоговый контроль по учебным дисциплинам	Заместитель директора по УВР, Директор	Положение о дистанционном обучении
2	Сформировать расписание занятий на каждый учебный день по учебным планам по каждой дисциплине. Учесть дифференциацию по классам, сократить время до 30 минут	Заместитель директора по УВР	Расписание занятий
3	Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях. Ознакомить с расписанием занятий, графиком\м консультаций	Заместитель директора по УВР, Классные руководители	
4	Учитывать результаты образовательного процесса в электронном журнале Дневник.ру	Педагоги	Электронный журнал
5	Внести необходимые корректировки в рабочие программы, учебные планы в части форм обучения(лекции, онлайн-консультация), технические средства обучения	Заместитель директора по УВР, Педагоги	Рабочие программы
6	Организовать учебные занятия, консультации на платформе. Использовать при этом электронные образовательные ресурсы. Осуществлять обратную связь по средствам мобильной связи в мессенджерах, электронной почты, электронного дневника.	Педагоги	Конспект уроков
7	Организовать ежедневно мониторинг: -обучающихся, которые учатся дистанционно; -обучающихся, которые по болезни временно не участвуют в образовательном процессе.	Заместитель директора по УВР, Классные руководители	Электронные журналы, журнал мониторинга